

		четверть	
13	Провести конкурс газет 5-8 классы «О вкусной и здоровой пище»	Ноябрь	Сагитаева М.Д.- зам.директора по ВР Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР
14	Провести проверку выполнения санитарных правил и норм	Октябрь Февраль	Бракеражная комиссия
15	Провести комплексную проверку состояния работы пищеблока	Октябрь Февраль	Бракеражная комиссия
16	Встреча с врачом-педиатром с целью проведения профилактической беседы по правилам здорового питания	По согласованию	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР
17	Провести по отдельному графику тематические классные часы по вопросам правильного и здорового питания	В течение четверти по отдельному графику	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР, учителя предметники, классные руководители

1	— выделение учащихся, нуждающихся в диетическом питании; — утверждение плана работы Совета по питанию на 2022-2023 учебный год.	сентябрь	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР
2	Составление графика питания учащихся в столовой, графика генеральных уборок общественного контингента	сентябрь	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР
3	Сбор заявлений родителей, отказавшихся от горячего питания.	сентябрь	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР Классных руководителей 1-4 классов
4	Проведение инструктажей по правилам безопасности и правилам поведения учащихся в столовой, при приеме пищи и пользовании буфетом.	сентябрь	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР Классных руководителей 1-4, 5-9 классов
5	Сформировать списки учащихся по группам здоровья и выявить учащихся с хроническими заболеваниями	сентябрь	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР Медсестра Пупляева К.З.
6	Провести совещание классных руководителей по плану учащихся с диагнозом горячим питанием	Октябрь январь	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР
7	Классные мероприятия по теме: «Что значит вкусно и правильно?»	Ежемесячно	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР Классных руководителей 1-4 и 5-9 классов
8	Провести мероприятия качества питания	Ежемесячно	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР
9	Помощь маминскому совету санитарно-гигиеническому обследованию зала, кухни, складских помещений школьной столовой	Ежемесячно	Бракеражная комиссия
10	Ежегодная уборка столовой и пищеблока	1 раз в	Мусатов А.А.- повар

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МКОУ
 «Зубутли-Миатлинская СОШ»
 Гаджиханова Б.А.
 2022г

**План работы ответственного за питание
 на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Сбор и оформление документов на льготное питание	Август, начало сентября	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР Кл. руководители 1-4 классов
2	Оформление стендов в школьной столовой	Август	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР
3	Заседание Совета школы по питанию: — выявление учащихся, нуждающихся в льготном питании; — утверждение плана работы Совета по питанию на 2022-2023 учебный год.	Август	Члены бракеражной комиссии
4	Составление графика питания учащихся в столовой, графика генеральных уборок, общественного контроля	Сентябрь	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР
5	Сбор заявлений родителей, отказавшихся от горячего питания.	Сентябрь	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР Классные руководители 1-4 классов.
6	Проведение инструктажей по правилам безопасности и правилам поведения учащихся в столовой, при приеме пищи и пользовании буфетом.	Сентябрь	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР Классные руководители 1-4, 5-9 классов.
7	Сформировать списки учащихся по группам здоровья и выявить учащихся с хроническими заболеваниями	Сентябрь	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР Медсестра Нуцалова Р.З.
8	Провести совещание классных руководителей по охвату учащихся школы горячим питанием	Октябрь Январь	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР
9	Классные пятиминутки по теме: «Что значит питаться вкусно и правильно?»	Ежемесячно	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР Классные руководители 1-4 и 5-11 классов.
10	Провести мониторинг качества питания	Ежемесячно	Гусейнов М.Х.- зам.директора по УВР
11	Провести комплексную проверку санитарного состояния обеденного зала, кухни, складских помещений школьной столовой	Ежемесячно	Бракеражная комиссия
12	Генеральная уборка столовой и пищеблока	1 раз в	Мусаева А.А.- повар